

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ЦПО МБОУ «Бурметьевская СОШ»  
Нурлатского муниципального района РТ  
Задитова Г.А.  
« 22 » июня 2026 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Бурметьевская СОШ»  
Нурлатского муниципального района РТ  
Абдрахманова Г.Х.  
Приказ №123 от 22.06.2026 г.

**Положение  
о порядке использования населением спортивной инфраструктуры  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Бурметьевская средняя общеобразовательная школа  
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»  
во внеучебное время**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения доступности спортивной инфраструктуры МБОУ «Бурметьевская СОШ Нурлатского района РТ» (далее – Учреждение) для населения во внеучебное время, создания условий для развития массового спорта и физической культуры, а также безусловного соблюдения требований антитеррористической защищённости объектов (территорий) образовательных организаций.

1.2. Положение устанавливает прозрачный и понятный порядок доступа граждан (в том числе не являющихся обучающимися и работниками Учреждения) к объектам спортивной инфраструктуры Учреждения.

1.3. Нормативную правовую основу настоящего Положения составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения РФ»;
- иные нормативные правовые акты Республики Татарстан в сфере образования, физической культуры и спорта.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- **население** – физические лица, не являющиеся обучающимися и/или работниками Учреждения, а также юридические лица и общественные объединения, заинтересованные в использовании спортивных объектов;
- **спортивная инфраструктура Учреждения** – спортивный зал, раздевалки, плоскостные сооружения (футбольное поле, баскетбольная, волейбольная площадки), беговые дорожки, гимнастические городки, открытые уличные спортивные площадки, находящиеся на территории Учреждения;
- **внеучебное время** – период, свободный от реализации образовательных программ, включая вечерние часы, выходные, праздничные и каникулярные дни;
- **уполномоченное лицо** – работник Учреждения, назначенный приказом директора ответственным за организацию доступа населения на спортивные объекты.

1.5. Финансирование мероприятий, связанных с организацией доступа населения к спортивной инфраструктуре, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Учреждению на обеспечение его деятельности. Взимание платы с населения за пользование объектами не допускается.

**2. Категории пользователей и приоритет доступа**

2.1. Право на использование спортивной инфраструктуры Учреждения во внеучебное время имеют:

физические лица (совершеннолетние граждане, а также несовершеннолетние в сопровождении законных представителей);

- спортивные клубы, секции, общественные организации и иные юридические лица.

## **2.2. Приоритетный порядок доступа:**

- в первую очередь спортивные объекты предоставляются для реализации образовательных программ Учреждения, проведения учебно-тренировочных занятий спортивных секций, школьных спортивных мероприятий;
- во вторую очередь – для занятий физической культурой и спортом иных категорий населения при условии отсутствия заявок со стороны Учреждения на использование объекта в запрашиваемое время.

## **3. Порядок доступа на объекты спортивной инфраструктуры**

3.1. Граждане, желающие получить доступ к спортивным объектам, подают **предварительную заявку** на имя директора Учреждения.

3.2. Заявка подаётся до планируемой даты использования одним из следующих способов:

- в письменной форме (на бумажном носителе);
- по электронной почте Учреждения;
- через официальный сайт Учреждения (при наличии технической возможности).

3.3. В заявке в обязательном порядке указываются:

- Ф.И.О. заявителя (для физического лица) или полное наименование организации;
- контактный телефон и адрес электронной почты;
- цель использования объекта;
- дата, время начала и окончания занятий;
- количество участников;
- согласие на соблюдение правил безопасности и пропускного режима.

3.4. Рассмотрение заявки и принятие решения о допуске (или мотивированном отказе) осуществляются директором Учреждения или уполномоченным им лицом в срок не более **2 рабочих дней** со дня регистрации заявки.

3.5. Основаниями для **мотивированного отказа** являются:

- запрашиваемое время занято для реализации образовательных программ или мероприятий Учреждения;
- неполное или недостоверное заполнение заявки;
- нарушение заявителем требований безопасности в предшествующий период пользования;
- отсутствие необходимого инструктора/тренера для обеспечения безопасности (в случаях, когда это требуется).

3.6. При положительном решении с заявителем (или его представителем) проводится **инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам поведения на спортивных объектах** под подпись в журнале инструктажа.

3.7. Допуск на территорию Учреждения осуществляется **только при предъявлении документа, удостоверяющего личность**, и в соответствии с утверждённым графиком использования объектов.

## **4. Организация пропускного режима и обеспечение антитеррористической защищённости** **График использования спортивной инфраструктуры**

4.1. График использования спортивной инфраструктуры формируется по заявкам и утверждается директором Учреждения.

4.2. В графике отражаются:

- даты и время предоставления объектов для нужд Учреждения (образовательный процесс, секции, соревнования);
- даты и время предоставления объектов населению (внеучебное время).

4.3. Ориентировочное время доступа населения:

- в учебные дни – с **18:00 до 21:00** (при наличии свободных часов);
  - в выходные, праздничные и каникулярные дни – по отдельному графику, по согласованию с директором Учреждения или уполномоченным им лицом.

4.4. График размещается:

- на информационном стенде при входе в здание Учреждения.

4.5. Доступ населения на территорию Учреждения организуется **строго в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006.**

4.6. На время использования спортивных объектов населением должен быть обеспечен **контролируемый доступ** на территорию и в здание Учреждения. Контроль осуществляется посредством:

- дежурства уполномоченного работника Учреждения (технический персонал, сторож);
- привлечения сотрудников частных охранных организаций (при наличии договора);
- использования систем видеонаблюдения и средств контроля доступа.

4.7. Граждане, находясь на территории Учреждения, **обязаны:**

- соблюдать установленный пропускной режим;
- не нарушать целостность ограждений, запирающих устройств, оконных и дверных конструкций;
- не допускать бесконтрольного пребывания посторонних лиц, не включённых в заявку;
- незамедлительно сообщать уполномоченному лицу о любых подозрительных предметах или лицах.

4.8. Вход и выход на объекты спортивной инфраструктуры осуществляются только через центральный вход, оборудованный системой контроля доступа. Иные входы на время использования объектов населением закрываются.

4.9. Лицам в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения доступ на объекты спортивной инфраструктуры **запрещается.**

## **6. Права и обязанности пользователей**

6.1. Пользователи спортивной инфраструктуры имеют право:

- использовать объекты в соответствии с утверждённым графиком и поданной заявкой;
- получать разъяснения по правилам эксплуатации оборудования и технике безопасности.

6.2. Пользователи **обязаны:**

- соблюдать технику безопасности, пожарную безопасность и санитарно-гигиенические требования;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование только по прямому назначению;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- по окончании занятий привести объект в надлежащее санитарное состояние;
- возмещать ущерб, причинённый имуществу Учреждения по их вине, в порядке, установленном законодательством РФ;
- покинуть территорию Учреждения не позднее времени, указанного в заявке и графике.
- граждане, находясь на территории образовательной организации, обязаны соблюдать установленный пропускной режим, не нарушать целостность ограждений, запирающих устройств, не допускать бесконтрольного пребывания посторонних лиц.

## **7. Ответственность**

7.1. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за обеспечение антитеррористической защищённости объектов (территорий) в соответствии с постановлением Правительства РФ № 1006, в том числе в период использования спортивной инфраструктуры населением.

7.2. Должностные лица Учреждения, виновные в нарушении установленного порядка использования спортивной инфраструктуры, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ.

7.3. Граждане, допустившие нарушение требований антитеррористической защищённости, пропускного режима, правил пожарной безопасности или причинившие ущерб имуществу Учреждения, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ (административной, гражданско-правовой).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения и действует до внесения изменений или признания утратившим силу.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Учреждения на основании изменения федерального и регионального законодательства, а также по результатам обобщения практики его применения.

## 1. ФОРМА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЯВКИ

Директору МБОУ «Бурметьевская  
СОШ»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя – полностью)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (e-mail)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

**ЗАЯВКА  
на использование спортивной инфраструктуры  
во внеучебное время**

Прошу предоставить доступ к объекту(ам) спортивной инфраструктуры МБОУ «Бурметьевская СОШ» для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (проведения занятий физической культурой и спортом).

№ п/п	Параметр	Сведения
1	Наименование объекта (спортивный зал, стадион, площадка и т.д.)	
2	Цель использования	
3	Планируемая дата использования	
4	Время начала занятий	
5	Время окончания занятий	
6	Количество участников (чел.)	
7	Наличие сопровождающих (для несовершеннолетних)	
8	Наличие медицинского допуска (справка)	

С Правилами пользования спортивной инфраструктурой, Инструкцией по технике безопасности, требованиями антитеррористической защищённости и Положением об использовании населением спортивной инфраструктуры ознакомлен(а) и обязуюсь их неукоснительно соблюдать.

За достоверность предоставленных сведений несу персональную ответственность.

Список участников занятий (прилагается):

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Год рождения	Контактный телефон	Подпись об ознакомлении с ТБ

Дата подачи заявки: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

**Отметка о регистрации заявки администрацией Учреждения:**

Заявка зарегистрирована: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_\_

Регистратор: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Решение директора (уполномоченного лица):**

Допустить к использованию объекта(ов) на указанных условиях

Отказать в допуске по причине: \_\_\_\_\_

Директор (уполномоченное лицо): \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**2. ПРИМЕР ГРАФИКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ НА МЕСЯЦ**

**3. ПРИЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Бурметьевская СОШ»

\_\_\_\_\_ Абдрахманова Г.Х.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ГРАФИК**  
использования спортивной инфраструктуры  
МБОУ «Бурметьевская СОШ» населением во внеучебное время  
на \_\_\_\_\_ 2026 года  
(месяц)

*Спортивный зал*

День недели	Время для нужд Учреждения (образовательный процесс, секции)	Время для населения (внеучебное время)	Примечание
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			
Воскресенье			

*Открытый стадион (футбольное поле, беговые дорожки)*

День недели	Время для нужд Учреждения	Время для населения	Примечание
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			

День недели	Время для нужд Учреждения	Время для населения	Примечание
Пятница			
Суббота			
Воскресенье			

**Открытая уличная площадка (баскетбол/волейбол)**

День недели	Время для нужд Учреждения	Время для населения	Примечание
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			
Воскресенье			

**Примечания:**

1. График может корректироваться в связи с проведением школьных мероприятий, соревнований, ремонтных работ.
2. Изменения в график вносятся не позднее чем за 2 дня и публикуются на официальном сайте Учреждения.
3. Предоставление объектов населению осуществляется строго на основании предварительной заявки (Приложение 1).
4. Ответственный за составление и актуализацию графика: заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Ответственный за ведение графика: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

## 3. ЖУРНАЛ ИНСТРУКТАЖА

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации инструктора по технике безопасности, пожарной безопасности**  
**и правилам поведения на спортивных объектах**  
**для населения, использующего спортивную инфраструктуру МБОУ «Бурметьевская СОШ»**

№ п/п	Дата	Ф.И.О. инструкторируемого	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер)	Вид инструктора (вводный / повторный)	Ф.И.О., должность инструкторирующего	Подпись инструкторируемого	Подпись инструкторирующего
1							
2							
3							
...							

Ответственный за ведение журнала: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Бурметьевская СОШ»

\_\_\_\_\_ (Абдрахманова Г.Х.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

### ИНСТРУКЦИЯ

по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам поведения  
при использовании спортивной инфраструктуры  
МБОУ «Бурметьевская СОШ» населением во внеучебное время

#### 1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения всеми лицами, использующими спортивную инфраструктуру Учреждения во внеучебное время (далее – Пользователи).

1.2. Пользователи допускаются к занятиям только после прохождения **вводного инструктажа** по технике безопасности, о чём делается запись в Журнале регистрации инструктажа (Приложение 3).

1.3. Пользователи обязаны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и предъявлять его по требованию уполномоченных лиц.

1.4. Запрещается посещение спортивных объектов лицами в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

1.5. Пользователи обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, пожарную безопасность, санитарно-гигиенические нормы.

1.6. О всех несчастных случаях, травмах, неисправностях оборудования Пользователи обязаны незамедлительно сообщить уполномоченному лицу Учреждения.

#### 2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Перед началом занятий Пользователи обязаны:

- переодеться в спортивную форму и сменную обувь (для занятий в закрытых помещениях);
- убрать личные вещи в раздевалку (шкафчик);
- убедиться в исправности спортивного инвентаря и оборудования;
- провести разминку для подготовки организма к физической нагрузке.

2.2. Запрещается:

- находиться на спортивных объектах в верхней одежде и уличной обуви;
- использовать неисправный инвентарь;
- начинать занятия без предварительной разминки.

#### 3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Пользователи обязаны:

- строго соблюдать правила использования конкретных спортивных снарядов и оборудования;
- выполнять упражнения только на закреплённых для этого местах;
- соблюдать дистанцию и интервал при выполнении групповых упражнений;
- внимательно слушать и выполнять указания уполномоченного лица (инструктора, тренера, дежурного);
- использовать спортивный инвентарь только по прямому назначению.

3.2. Запрещается:

- выполнять упражнения на неисправных или незакреплённых снарядах;
- прыгать со снарядов без страховки;
- бросать спортивные снаряды (мячи, диски, копья) друг в друга;
- производить самовольную перестановку оборудования;
- использовать электронагревательные приборы, открытый огонь;
- заходить в технические помещения (электрощитовые, вентиляционные камеры).

3.3. При проведении занятий на открытых площадках:

занятия прекращаются при сильном ветре (более 15 м/с), грозе, ливне, снегопаде или температуре воздуха ниже -15°C (для лыжных видов) или выше +30°C (для беговых видов);

- о прекращении занятий уполномоченное лицо принимает решение и информирует Пользователей.

#### **4. Требования пожарной безопасности**

4.1. Пользователи обязаны:

- знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей);
- знать пути эвакуации из здания и с территории Учреждения;
- при обнаружении пожара или признаков горения (запах дыма, открытое пламя) немедленно сообщить уполномоченному лицу и по телефону **101** (или **112**);
- при эвакуации действовать согласно указаниям уполномоченного лица, без паники, по установленным маршрутам.

4.2. Запрещается:

- курить на территории и в помещениях Учреждения;
- использовать открытый огонь (спички, зажигалки, свечи);
- загромождать эвакуационные проходы и выходы;
- оставлять включенными электрооборудование после окончания занятий.

#### **5. Требования безопасности по окончании занятий**

5.1. По окончании занятий Пользователи обязаны:

- убрать спортивный инвентарь в отведённое место;
- привести спортивный объект в надлежащее санитарное состояние (убрать мусор, протереть оборудование);
- переодеться, забрать личные вещи из раздевалки;
- сдать спортивный объект уполномоченному лицу;
- покинуть территорию Учреждения не позднее времени, указанного в заявке и графике.

5.2. Запрещается оставлять без присмотра личные вещи и спортивный инвентарь.

#### **6. Ответственность за нарушение требований безопасности**

6.1. За нарушение настоящей Инструкции Пользователи несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае причинения ущерба имуществу Учреждения виновные лица возмещают его в установленном законом порядке.

6.3. При систематических нарушениях требований безопасности Пользователи могут быть лишены права на доступ к спортивной инфраструктуре Учреждения по решению директора.

#### **Инструкция разработана:**

Ответственный за организацию работы по охране труда: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Согласовано:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

- Председатель профсоюзного комитета: \_\_\_\_\_

#### **С Инструкцией ознакомлен(а):**

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1			
2			
...			

Утверждаю  
Директор МБОУ «Бурметьевская СОШ  
Нурлатского муниципального района РТ  
\_\_\_\_\_ Для \_\_\_\_\_  
Абдрахманова Г.Х.  
документ № 123 от 22.06.2026 г.

## ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МБОУ «БУРМЕТЬЕВСКАЯ СОШ» НАСЕЛЕНИЕМ ВО ВНЕУРОЧНОЕ ВРЕМЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры «Бурметьевская СОШ» Нурлат (далее – школа) во внеучебное время в целях удовлетворения потребностей населения в систематических занятиях физической культурой и спортом.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
- Уставом и локальными актами школы.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие объекты спортивной инфраструктуры школы:

- спортивный зал (внутреннее помещение);
- футбольное поле (плоскостное сооружение);
- беговая дорожка (в составе спортивной зоны).

### 2. Спортивные объекты Школы как объекты инфраструктуры

2.1. Спортивный зал, футбольное поле Школы как объекты инфраструктуры входят в состав материально-технических условий реализации образовательных программ, а также предназначены для отдыха и оздоровления обучающихся, проведения массовых мероприятий и обеспечения свободного доступа населения для занятий физической культурой и спортом.

2.2. Данные объекты инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию обучающихся, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей, обеспечивают сотрудникам и населению возможность для профессионального развития, условия для укрепления здоровья.

2.3. Школа обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов к объектам спортивной инфраструктуры в пределах своей компетенции и с учетом паспорта доступности объекта.

2.4. Спортивный зал и футбольное поле используются для проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных образовательных программ, проведения внутренних групповых, общегимназических мероприятий, мероприятий муниципального и республиканского значения.

5. Объекты спортивной инфраструктуры на безвозмездной основе предоставляются гражданам в дни и часы, свободные от проведения физкультурных, спортивных и образовательных мероприятий, согласно графику, утвержденному директором школы:

- **социально ориентированным некоммерческим организациям (СОНКО) и образовательным организациям** для проведения физкультурных и спортивных мероприятий, занятий физической культурой и спортом по предварительным заявкам, оформленным в сроки и в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.6. **Спортивный зал** предоставляется на безвозмездной основе по договору (соглашению), заключаемому между школой и организацией-пользователем. **Открытые плоскостные сооружения (футбольное поле)** предоставляются гражданам на безвозмездной основе без заключения договора (в порядке свободного доступа согласно утвержденному графику).

2.7. В случае запроса физических и юридических лиц школа заключает договоры на безвозмездной, льготной или платной основе с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами с согласия Собственника и Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Платное использование допускается только на основании отдельного Положения, утвержденного Учредителем.

2.8. Объекты спортивной инфраструктуры школы не могут быть использованы населением в ущерб образовательной деятельности школы.

### 3. Порядок использования спортивных объектов

3.1. Порядок использования спортивного зала и футбольного поля определяется настоящим локальным актом.

3.2. Время использования объектов спортивной инфраструктуры определяется режимом работы Гимназии и расписанием занятий:

Время	Назначение использования
08.00 – 14.00	Учебные занятия по расписанию МБОУ «Бурметьевская СОШ» (приоритетное использование)
14.00 – 18.00	Внеурочные занятия, внеклассные мероприятия, школьные соревнования, занятия дополнительного образования
18.00 – 22.00	<b>Свободный доступ населения</b> для занятий физической культурой и спортом на открытые плоскостные сооружения (футбольное поле)
По отдельному графику	<b>Спортивный зал</b> – для организованных групп по предварительной заявке (время согласовывается дополнительно)

*Примечание: В выходные и праздничные дни доступ населения на открытые объекты осуществляется с 09.00 до 22.00 по предварительной записи.*

3.3. Граждане **не допускаются** к использованию спортивными объектами в следующих случаях:

- без ознакомления с инструкцией по технике безопасности;
- при проведении строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (гололед, сильный дождь, снегопад, температура воздуха ниже установленных санитарных норм для занятий на открытом воздухе);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима в спортивном зале.

3.4. Для организованных групп (более 5 человек), желающих использовать спортивный зал, подается предварительная заявка на имя директора школы.

## **4. Права, обязанности и ответственность населения**

### **4.1. Население имеет право:**

- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и не нарушает права несовершеннолетних (с соблюдением требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанными объектами, если такие предметы не мешают организации и проведению спортивно-оздоровительной работы, не нарушают права других пользователей;
- приносить и использовать медицинские изделия, лекарственные средства, необходимые для обеспечения жизнедеятельности по состоянию здоровья, а также необходимые специальные средства обучения.

### **4.2. Население обязано:**

- соблюдать требования техники безопасности, положения локальных нормативных актов МБОУ «Бурметьевская СОШ» настоящего Порядка;
- поддерживать чистоту и порядок на спортивных объектах;
- бережно относиться к сооружениям и оборудованию Гимназии;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы на объектах;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- заниматься в спортивном зале исключительно в сменной спортивной обуви и одежде (не загрязняющей покрытие).

### **4.3. Категорически запрещается:**

- проносить огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);
- проносить легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в том числе газовые баллончики;
- проносить велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и индивидуальных колясок;
- проносить животных и птиц;
- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта;
- проносить и распивать любую алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства и (или) психоактивные вещества, находиться на объектах в состоянии опьянения;
- курить на территории и в помещениях спортивных объектов;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению спортивно-оздоровительной работы;
- наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания без согласования с администрацией школы;
- засорять и загрязнять оборудование и территорию объекта;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственными лицами.

**4.4.** Лица, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены со спортивного объекта, а в случае отказа – привлечены к ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**4.5.** Обучающиеся, сотрудники школы и иные граждане, причинившие ущерб объектам спортивной инфраструктуры, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим гражданским и административным законодательством Российской Федерации.

## **5. Информирование населения**

**5.1.** Информирование о месте нахождения, режиме работы объектов спорта, правилах поведения, о порядке и сроках подачи предварительных заявок, оформления договорных отношений осуществляется следующими способами:

посредством телефонной связи по контактными телефонам, указанным на стендах в помещениях Гимназии и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- должностным лицом школы (дежурным администратором, ответственным за спортивные объекты) при непосредственном обращении граждан;
- размещением информации на информационных стендах школы.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом директора школы.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании приказа директора школы.

6.3. Актуальная версия Порядка и график работы спортивных объектов размещаются на официальном сайте МБОУ «Бурметьевская СОШ»